



Regulamin rekrutacji do Zespołu Szkół nr 42 na rok szkolny 2024/2025

PODSTAWA PRAWNA:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. Poz. 900)
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2022 r. Poz. 2431)
3. ZARZĄDZENIE NR 6 MAZOWIECKIEGO KURATORA OŚWIATY z dnia 29 stycznia 2024 r. w sprawie ustalenia terminów rekrutacji do klas pierwszych publicznych szkół ponadpodstawowych, branżowych szkół II stopnia, szkół policealnych i szkół dla dorosłych na rok szkolny 2024/2025
4. Na podstawie art. 154 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U. z 2021 r. poz. 1082) i § 6 ust. 4 i § 24 ust. 3 pkt 3 Regulaminu Organizacyjnego Kuratorium Oświaty w Warszawie stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 27 Mazowieckiego Kuratora Oświaty z dnia 18 maja 2018 r. zmienionego zarządzeniem Nr 31 dnia 22 maja 2019 r.
5. Ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2021r. poz.1915).





I. KLASY PIERWSZE W ROKU SZKOLNYM 2024/2025

W Technikum nr 8 im. Jana Karłowicza:

Dwie klasy Technik Informatyk- języki: angielski, niemiecki (**od podstaw / kontynuacja**)
przedmiot realizowany w zakresie rozszerzonym – matematyka

Dwie klasy Technik Organizacji Turystyki - języki: angielski, niemiecki (**od podstaw/ kontynuacja**)
przedmiot realizowany w zakresie rozszerzonym – geografia

Jedna klasa Technik Logistyk - języki: angielski, rosyjski (**od podstaw/ kontynuacja**)
przedmiot realizowany w zakresie rozszerzonym – język angielski

W Branżowej Szkole I stopnia nr 37 im. Jana Karłowicza:

Jeden oddział dla młodocianych pracowników– język angielski (**od podstaw**)
(do oddziału dla młodocianych pracowników przyjmowani są tylko kandydaci niepełnoletni)



II. WYMAGANE DOKUMENTY

I. ODDZIAŁY OGÓLNODOSTĘPNE

1. Wniosek wydrukowany z systemu informatycznego wsparcia rekrutacji wdrożonego przez m.st. Warszawę i potwierdzony podpisem kandydata oraz prawnych opiekunów;
2. Oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej oraz oryginał zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty a przypadku kandydatów do Branżowej Szkoły I stopnia młodocianych pracowników wymagana jest również umowa o pracę w celu przygotowania zawodowego odbywanego w formie nauki zawodu.
3. Przy składaniu kserokopii świadectwa ukończenia szkoły oraz wyników z egzaminu ósmoklasisty, osoby które zostały zwolnione z obowiązku przystąpienia do ww. egzaminu zobowiązane są do przedłożenia kserokopii „Decyzji o zwolnieniu z przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty wydanego przez Dyrektora OKE”.
4. 3 fotografie (podpisane na odwrocie imieniem, nazwiskiem oraz adresem zamieszkania kandydata);
5. Zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kształcenia w określonym zawodzie po otrzymaniu skierowania ze szkoły na badania do lekarza medycyny pracy;
6. Zaświadczenia z konkursów, olimpiad przedmiotowych, osiągnięć w dyscyplinach sportu;
7. Pisemne oświadczenia woli (potwierdzenie wyboru szkoły, rezygnacja z ubiegania się o przyjęcie do szkoły w przypadku odbioru dokumentów);
8. Inne dokumenty umożliwiające skorzystanie z uprawnień przewidzianych w § 6 ust. 4 w związku z § 24 ust 2 pkt 8 Regulaminu Organizacyjnego Kuratorium Oświaty w Warszawie stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 5 Mazowieckiego Kuratora Oświaty z dnia 17 stycznia 2012 r. zmienionego Zarządzeniem Nr 41 z dnia 30 sierpnia 2013 r. oraz Zarządzeniem Nr 72 z dnia 28 października 2015 r. oraz w związku z art. 204 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900) oraz Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 marca 2017 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek (Dz.U. z 21 marca 2017 r. poz.610 z późn.zm.)



III. UWAGI OGÓLNE

1. W celu przeprowadzenia rekrutacji Dyrektor szkoły powołuje Szkolną Komisję Rekrutacyjną, wyznacza jej przewodniczącego i określa zadania, zgodnie z Rozporządzeniem MEN z dnia 16 marca 2017 r. (Dz.U. z 21 marca 2017r., poz.610).

2. Szkolna Komisja Rekrutacyjna:

- podaje informację o warunkach rekrutacji;
- przeprowadza postępowanie rekrutacyjne zgodnie z kryteriami i warunkami określonymi w regulaminie;
- ogłasza listę kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do przyjęcia;
- ogłasza listę kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do szkoły oraz podaje informację o liczbie wolnych miejsc w szkole;
- uzasadnia odmowę przyjęcia kandydata w przypadku zwrócenia się z wnioskiem o uzasadnienie przez rodzica lub pełnoletniego kandydata;
- sporządza protokoły postępowania rekrutacyjnego.

Osoby wchodzące w skład komisji rekrutacyjnej są obowiązane do nieujawniania informacji o przebiegu posiedzenia komisji i podjętych rozstrzygnięciach, które mogą naruszać dobra osobiste kandydata lub jego rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników szkoły.

3. Kandydaci ubiegający się o przyjęcie do szkoły są zobowiązani do zapoznania się z dokumentami regulującymi działalność szkoły, a z chwilą przyjęcia do szkoły - do ich przestrzegania.

4. Rekrutacja do szkoły jest prowadzona z wykorzystaniem systemu informatycznego wsparcia rekrutacji wdrożonego przez m.st. Warszawę.

5. Przepisy Regulaminu Rekrutacji stosuje się także do dzieci i młodzieży posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego , którzy ubiegają się o przyjęcie do publicznej szkoły ogólnodostępnej.

6. W elektronicznym postępowaniu rekrutacyjnym poprzez platformę „VULCAN” na rok szkolny 2024/2025 mogą brać udział tylko i wyłącznie absolwenci, którzy ukończyli szkołę podstawową w roku szkolnym 2023/2024. Kandydaci drugorocznicy, którzy będą powtarzać klasę pierwszą, przenosząc



się z innej szkoły będą przyjmowani na podstawie wniosku złożonego do Dyrektora szkoły zgodnie z wykazem wolnych miejsc.

IV. ZASADY I KRYTERIA REKRUTACJI

1. W elektronicznym postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny 2024/2025 o przyjęciu kandydatów do klasy pierwszej decyduje suma punktów uzyskanych w postępowaniu rekrutacyjnym, które naliczane są zgodnie z wytycznymi Rozporządzenia MEN z dnia 21 sierpnia 2019 roku z późn. zm. (aktualizacja 20 lutego 2022r.) w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek i centrów;

2. Kandydaci w postępowaniu rekrutacyjno-kwalifikacyjnym za swoje osiągnięcia otrzymują określoną liczbę punktów za:

- a) wyniki egzaminu ósmoklasisty;
- b) oceny z języka polskiego, matematyki i dwóch wybranych obowiązkowych zajęć edukacyjnych wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej (w zależności od deklarowanego wyboru oddziału w szkole);
- c) świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem;
- d) szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej;

3. W przypadku przeliczania na punkty **wyników egzaminu ósmoklasisty**,

Wynik przedstawiony w procentach z:

- języka polskiego
- matematyki

mnoży się przez 0,35

Wynik przedstawiony w procentach z:

- języka obcego nowożytnego

mnoży się przez 0,3

4. Sposób przeliczania na punkty ocen : **z języka polskiego, matematyki i dwóch wybranych obowiązkowych zajęć edukacyjnych** wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej:

ocena	liczba punktów
celujący	18
bardzo dobry	17



dobry	14
dostateczny	8
dopuszczający	2

5. Za świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem przyznaje się **7 punktów**.

6. Przeliczenie na punkty szczególnych osiągnięć:

a) Zawody wiedzy będące konkursem o zasięgu ponad wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:

- ✓ tytuł finalisty konkursu przedmiotowego – **10 punktów**
- ✓ tytuł laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **7 punktów**
- ✓ tytuł finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **5 punktów**

b) Zawody wiedzy będące konkursem o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim albo turniejem o zasięgu ogólnopolskim:

- ✓ tytuł finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – **10 punktów**
- ✓ tytuł laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – **7 punkty**
- ✓ tytuł finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – **5 punkty**

c) Zawody wiedzy będące konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:

- ✓ dwa lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – **10 punktów**,
- ✓ dwa lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **7 punktów**,
- ✓ dwa lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **5 punktów**,
- ✓ tytuł finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się **7 punktów**,
- ✓ tytuł laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **5 punktów**,
- ✓ tytuł finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **3 punkty**

d) Zawody wiedzy będące konkursem albo turniejem, o zasięgu ponad wojewódzkim lub wojewódzkim:

- ✓ dwa lub więcej tytułów finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – **10 punktów**,
- ✓ dwa lub więcej tytułów laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – **7 punktów**,



- ✓ dwa lub więcej tytułów finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – **7 punktów**,
- ✓ tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – **5 punktów**,

e) Uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione wyżej, artystycznych lub sportowych organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:

- ✓ międzynarodowym – **4 punkty**
- ✓ krajowym – **3 punkty**
- ✓ wojewódzkim – **2 punkty**
- ✓ powiatowym – **1 punkt**

7. W przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie tego ucznia w tych zawodach, z tym, że **maksymalna liczba punktów** możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi **18 punktów**.

8. W przypadku przeliczania na punkty kryterium za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu przyznaje się **3 punkty**.

9. Laureat lub finalista ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponad wojewódzkim są przyjmowani w pierwszej kolejności do szkoły.

Kandydaci muszą posiadać zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu

10. Aby za osiągnięcie kandydat otrzymał punkty musi ono zostać wpisane na świadectwo ukończenia szkoły podstawowej. O wpisie osiągnięć na świadectwo decyduje Dyrektor szkoły podstawowej.

11. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty, przelicza się na punkty oceny z języka polskiego, matematyki, języka obcego nowożytnego oraz jednego przedmiotu do wyboru spośród przedmiotów, o których mowa w art. 44zu ust.3 pkt 4 ustawy o systemie oświaty, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przy czym za uzyskanie z:

11.1 Języka polskiego i matematyki oceny wyrażonej w stopniu:

- a) celującym – **przyznaje się po 35 punktów**
- b) bardzo dobrym – **przyznaje się po 30 punktów**
- c) dobrym – **przyznaje się po 25 punktów**
- d) dostatecznym – **przyznaje się po 15 punktów**
- e) dopuszczającym – **przyznaje się po 10 punktów;**

11.2 języka obcego nowożytnego i jednego przedmiotu do wyboru z pośród przedmiotów, o których mowa w art. 44zu ust.3 pkt 4 ustawy o systemie oświaty, oceny wyrażonej w stopniu:

- a) celującym – **przyznaje się po 30 punktów**
- b) bardzo dobrym – **przyznaje się po 25 punktów**
- c) dobrym – **przyznaje się po 20 punktów**
- d) dostatecznym – **przyznaje się po 10 punktów**
- e) dopuszczającym – **przyznaje się po 5 punktów**

12. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do danego przedmiotu objętego egzaminem ósmoklasisty przelicza się na punkty w sposób określony w pkt 11, oceny wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, z danego przedmiotu, z którego przeprowadzony jest egzamin ósmoklasisty oraz, którego dotyczy zwolnienie.

13. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty przelicza się na punkty w sposób określony w pkt 11.2 ocenę z języka obcego nowożytnego oraz ocenę z jednego przedmiotu do wyboru z pośród przedmiotów wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, z których przeprowadzany jest egzamin ósmoklasisty, z tym, że przeliczane są na punkty odpowiednio wyższa ocena z języka obcego nowożytnego lub wyższa ocena z jednego przedmiotu do wyboru do wyboru z pośród przedmiotów, o których mowa w art. 44zu ust.3 pkt 4 ustawy o systemie oświaty.

13. W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba wolnych miejsc w szkole, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:

- a)) wyniki egzaminu ósmoklasisty;
- b) wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej oceny z języka polskiego i matematyki oraz z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalonych przez dyrektora danej szkoły jako brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do danego oddziału;
- c) świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem;
- d) szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej:
 - ✓ uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty albo organizowanych co najmniej na szczeblu powiatowym przez inne podmioty działające na terenie szkoły,
 - ✓ osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu;

e) w przypadku kandydatów ubiegających się o przyjęcie do oddziałów sportowych – testy sprawności,

14. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów

z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.

15. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu dana szkoła, nadal dysponuje wolnymi miejscami, na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:

- a) wielodzietność rodziny kandydata;
- b) niepełnosprawność kandydata;
- c) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
- d) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
- e) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
- f) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
- g) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

16. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła dysponuje wolnymi miejscami dyrektor szkoły przeprowadza postępowanie uzupełniające. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie kryteria, o których mowa w pkt 15.

17. Do klasy I publicznej szkoły I stopnia młodocianych pracowników przyjmuje się na podstawie świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego odbywanego w formie nauki zawodu.

18. Przedmioty podlegające punktacji w poszczególnych oddziałach:

- **Technik Informatyk:** język polski, matematyka, informatyka, język angielski (w przypadku braku języka angielskiego inny język obcy odnotowany na świadectwie jako przedmiot obowiązkowy).
- **Technik Organizacji Turystyki:** język polski, matematyka, geografia, język angielski (w przypadku braku języka angielskiego inny język obcy odnotowany na świadectwie jako przedmiot obowiązkowy).
- **Technik Logistik:** język polski, matematyka, geografia, język angielski (w przypadku braku języka angielskiego inny język obcy odnotowany na świadectwie jako przedmiot obowiązkowy).
- **Oddział dla młodocianych pracowników (dawna klasa wielozawodowa):** język polski, matematyka, informatyka, technika.

*W przypadku ocen z dwóch obowiązkowych języków obcych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej do punktacji jest wliczana ocena wyższa.



V. TRYB ODWOŁAWCZY

1. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do danej szkoły.
2. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata lub kandydata pełnoletniego z wnioskiem. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
3. Rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
4. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.



**Terminy postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego,
a także terminy składania dokumentów do klas pierwszych szkół ponadpodstawowych i klas
wstępnych szkół ponadpodstawowych, o których mowa w art. 25 ust. 3 ustawy prawo oświatowe,
z wyjątkiem szkół policealnych, branżowych szkół ii stopnia oraz szkół dla dorosłych na rok
szkolny 2024/2025**

REKRUTACJA ZASADNICZA

- zaczyna się 15 maja 2024 r.,
- odbywa się w elektronicznym systemie rekrutacji na stronie: <https://warszawa.edu.com.pl>

(dalej system),

Od 15 maja do 29 maja do godz. 15:00: składanie wniosków do klas pierwszych szkół

Złożenie wniosku, w tym zmiana wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej wraz z dokumentami (podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna) z wyłączeniem szkół i oddziałów dwujęzycznych i oddziałów międzynarodowych, oddziałów wstępnych, oddziałów przygotowania wojskowego, oddziałów wymagających od kandydatów szczególnych indywidualnych predyspozycji oraz szkół i oddziałów prowadzących szkolenie sportowe.

Należy złożyć wniosek o przyjęcie do szkoły:

1. Jeśli jesteś uczniem klasy ósmej, a twoja szkoła to:

- warszawska publiczna szkoła podstawowa – skorzystaj z zakładki „Zgłoś kandydaturę” i wprowadź PESEL, następnie kod, który otrzymasz w swojej szkole podstawowej. Uzupełnij brakujące dane i załóż konto w systemie.
- szkoła podstawowa niepubliczna, artystyczna lub spoza Warszawy – skorzystaj z zakładki „Zgłoś kandydaturę” i wprowadź PESEL. Uzupełnij wszystkie dane i załóż konto w systemie.

2. Wypełnij wniosek w systemie. Możesz wskazać dowolną liczbę szkół, które prowadzi m.st. Warszawa, a w nich dowolną liczbę oddziałów. Ich listę ułóż w kolejności od tych, gdzie najbardziej chciałbyś się dostać, do tych najmniej upragnionych.

3. Dokumenty złóż w szkole pierwszego wyboru jednym ze sposobów:

- osobiście: wniosek wraz z innymi dokumentami, które potwierdzają, że spełniasz wymagane kryteria brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym. Na przykład: oświadczenie o wielodzietności, oświadczenie o samotnym wychowywaniu, orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego



lub

- poprzez system.

Od 15 maja do 22 lipca 2024 r. - wydawane są skierowania na badania lekarskie dla kandydatów do szkół kształcących w zawodach oraz w przypadku kandydatów Szkoły Branżowej I stopnia nr 37 dodatkowo kandydat otrzymuje druki dokumentów do wypełnienia w miejscu odbywania praktyk zawodowych tj. umowa o pracę w celu przygotowania zawodowego, porozumienie pomiędzy pracodawcą młodocianego pracownika oraz oświadczenia. (Wykaz przychodni opublikowany będzie na stronie Biura Edukacji: edukacja.um.warszawa.pl.

Od 3 lipca do 10 lipca do godz. 15:00 - składanie kopii świadectw ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczeń o wynikach egzaminu ósmoklasisty

Należy złożyć w szkole pierwszego wyboru kopie:

- świadectwa ukończenia szkoły podstawowej,
- zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty,
- innych wymaganych dokumentów.

Dokumenty należy złożyć osobiście. Kopie dokumentów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez dyrektora Twojej szkoły podstawowej.

Od 3 lipca do 10 lipca do godz. 15:00 - możliwość zmiany decyzji wyboru szkół i oddziałów

Jeśli będą wprowadzone zmiany we wniosku, proszę skontaktować się ze szkołą pierwszego wyboru:

1. zwróć się do komisji o anulowanie złożonego wniosku,
2. wprowadź do wniosku nowe informacje,
3. ponownie złóż wniosek osobiście lub elektronicznie w szkole, która teraz jest szkołą pierwszego wyboru. Dołącz do niego inne wymagane dokumenty.

19 lipca do godz. 12:00 - Komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.

Listy można sprawdzić w szkole lub w systemie.

Od 19 lipca do 24 lipca do godz. 15:00 - potwierdzanie woli przyjęcia.

Potwierdzenie woli przyjęcia oznacza przedłożenia poniższych dokumentów:

- świadectwa ukończenia szkoły podstawowej
- zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty
- 3 zdjęcia do legitymacji szkolnej



- orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu.

[!] W przypadku kandydatów przyjętych do Szkoły Branżowej I stopnia oprócz powyższych dokumentów dodatkowo należy dostarczyć:

- umowa o pracę w celu przygotowania zawodowego,
- porozumienie pomiędzy pracodawcą młodocianego pracownika oraz oświadczenia. (Umowa dotyczy miejsca, gdzie kandydat będzie odbywał praktyki zawodowe w roku szkolnym).

[!] Jeśli kandydaci zakwalifikowani do szkoły nie złożą ww. oryginałów dokumentów do 24 lipca do godz. 15:00, kandydat nie zostanie przyjęty do szkoły pierwszego wyboru.

25 lipca do godz. 14:00 - Komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.

Listy można sprawdzić w szkole lub w systemie.

do 26 lipca 2024 r.

Opublikowanie przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty informacji o liczbie wolnych miejsc w szkołach ponadpodstawowych.

do 29 lipca 2024 r

Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.

(do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia)

Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia.

(do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia)

Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.

(do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia)

Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej



REKRUTACJA UZUPEŁNIAJĄCA

[!] Postępowanie uzupełniające szkoły prowadzą poza systemem elektronicznym.

Wykaz wolnych miejsc będzie podany na stronie Biura Edukacji: edukacja.um.warszawa.pl.

Od 29 lipca do 31 lipca do godz. 15:00 - składanie podania o przyjęcie na wolne miejsca

W rekrutacji uzupełniającej kandydat nie wypełnia wniosku w systemie. Składa podanie o przyjęcie bezpośrednio w szkole, która ma wolne miejsca. Wykaz wolnych miejsc znajdziesz na stronie Biura Edukacji: edukacja.um.warszawa.pl. Wniosek składany jest osobiście dołączając do niego dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.

Od 29 lipca do 9 sierpnia - wydawanie kandydatom skierowania na badania lekarskie

Jeśli kandydujesz do szkoły, która prowadzi kształcenie w zawodzie, dostaniesz ze szkoły skierowanie na badania do lekarza medycyny pracy. Aby kandydat mógł się dostać do takiej szkoły, musi mieć zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu.

08 sierpnia 2024 r. - Komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych. Listy można sprawdzić w szkole.

Od 8 sierpnia do 12 sierpnia do godz. 12:00 - potwierdzenie woli przyjęcia

Należy potwierdzić, chęć uczenia się w szkole, do której się zakwalifikowałeś. Aby to potwierdzić, trzeba złożyć oryginały dokumentów:

- świadectwa ukończenia szkoły podstawowej
- zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty
- 3 zdjęcia do legitymacji szkolnej
- orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu.

[!] Jeżeli kandydujesz do Szkoły Branżowej I stopnia dodatkowo należy dostarczyć Umowę o pracę w celu przygotowania zawodowego (Umowa dotyczy miejsca, gdzie kandydat będzie odbywał praktyki zawodowe w roku szkolnym).

12 sierpnia do godz. 15:00 - Komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych

Listy można sprawdzić w szkole.



do 12 sierpnia 2024 r.

Poinformowanie przez dyrektora szkoły ponadpodstawowej kuratora oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkole.

do 13 sierpnia 2024 r.

Opublikowanie przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty informacji o liczbie wolnych miejsc w szkołach ponadpodstawowych.

do 16 sierpnia 2024 r.

Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia

(do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia)

Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia.

(do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia)

Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.

(do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia)

Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.

VII. UWAGI KOŃCOWE

1. Regulamin zostanie podany do na stronie internetowej Zespołu Szkół nr 42 w Warszawie.
2. We wszystkich przypadkach nie objętych niniejszymi postanowieniami decyzję podejmuje Szkolna Komisja Rekrutacyjna a zatwierdza Dyrektor Zespołu Szkół nr 42.
3. Regulamin rekrutacji został zatwierdzony na zebraniu Rady Pedagogicznej w dniu 28 lutego 2024 r.